Руководителю

[**наименование организации-покупателя, адрес,**

**Ф. И. О.**]

от [**наименование организации-поставщика, адрес**]

**Претензия
о задержке оплаты по договору поставки**

[**число, месяц, год**] между [**наименование организации-поставщика**] и [**наименование организации-покупателя**] был заключен договор поставки товара (продукции) N [**вписать нужное**]. В соответствии с п. [**вписать нужное**] договора наша организация [**число, месяц, год**] отгрузила [**наименование организации-покупателя**] партию товара (продукции) [**указать наименование, количество, ассортимент и иные сведения о товаре, продукции**], которая вами была принята. Об этом свидетельствует подпись представителя [**наименование организации-покупателя**] в накладной N [**вписать нужное**] от [**число, месяц, год**], удостоверенная печатью вашей организации. Таким образом, [**наименование организации-поставщика**] надлежащим образом исполнило обязательства, предусмотренные договором.

В соответствии с п. [**вписать нужное**] договора поставленный товар (продукция) подлежит оплате покупателем в течение [**значение**] дней с момента его отгрузки. Согласно счету на оплату N [**вписать нужное**] от [**число, месяц, год**] и счету-фактуре N [**вписать нужное**] от [**число, месяц, год**], стоимость поставленного товара (продукции) составляет [**значение**] руб.

Однако вашей организацией до настоящего времени не оплачена стоимость поставленной партии [**наименование товара, продукции**], что является нарушением п. [**вписать нужное**] договора.

Следовательно, [**наименование организации-покупателя**] обязано уплатить [**наименование организации-поставщика**] стоимость поставленных товаров (продукции) в сумме [**значение**] руб., а также в соответствии с п. [**вписать нужное**] договора неустойку в размере [**значение**] % от стоимости не оплаченной партии товара (продукции) за каждый день просрочки. Общая сумма претензии к покупателю составляет [**значение**] руб.

В п. [**вписать нужное**] договора опредлен [**вписать нужное**]-дневный срок рассмотрения претензии, исчисляемый со дня ее получения контрагентом.

На основании изложенного, в соответствии с ст. 516 Гражданского кодекса Российской Федерации, п. [**вписать нужное**] договора, просим Вас добровольно перечислить сумму претензии в размере [**значение**] руб. ([**сумма прописью**]) на расчетный счет [**наименование организации-поставщика**] N [**вписать нужное**] в банке [**указать реквизиты банка**].

В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии в указанный срок наша организация будет вынуждена обратиться с иском в арбитражный суд для принудительного взыскания с причитающихся ей сумм.

Мы надеемся, что [**наименование организации-покупателя**] своевременно оплатит поставленную ей партию товара (продукции), а также неустойку, и мы продолжим сотрудничество с вашей организацией в дальнейшем.

[**число, месяц, год**] [**подпись**] [**Ф. И. О.**]

М. П.

Приложения:

1. Копия договора поставки товара (продукции) N [**вписать нужное**] от [**число, месяц, год**].

2. Копия накладной на товар (продукцию) N [**вписать нужное**] от [**число, месяц, год**].

3. Копия счета на оплату товара (продукции) N [**вписать нужное**] от [**число, месяц, год**].

4. Копия счета-фактуры N [**вписать нужное**] от [**число, месяц, год**].

5. Расчет суммы пени.